СОВЕТ

БОЛЬШЕУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 04 июля 2022г. № 133

с. Большие Уки

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собраний,

конференций граждан (собраний делегатов), опроса граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Большеуковского муниципального района Омской области Совет Большеуковского муниципального района Омской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов), опроса граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение опубликовать в Вестнике Большеуковского муниципального района Омской области и разместить на официальном сайте Большеуковского муниципального района Омской области в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования (обнародования).

Глава Большеуковского муниципального района С.Н. Казначеев

Председатель Совета Большеуковского

муниципального района В.Н. Перевозчикова

\_\_\_\_\_\_ июля 2022г.

Приложение

к решению Совета

Большеуковского муниципального

района Омской области

от 04 июля 2022г. № 133

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан

(собраний делегатов), опроса граждан в целях рассмотрения и обсуждения

вопросов внесения инициативных проектов

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Большеуковского муниципального района Омской области в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяет на территории Большеуковского муниципального района Омской области (далее – Большеуковский муниципальный район) порядок назначения и проведения, собраний, конференций, опроса граждан, а также полномочия собраний и конференций граждан (собраний делегатов), как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2. В целях настоящего Положения:

- под собранием понимается совместное обсуждение гражданами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на территории Большеуковского муниципального района;

- под конференцией (собранием делегатов) (далее – конференция) понимается совместное обсуждение делегатами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на территории Большеуковского муниципального района;

- под делегатом понимается гражданин, уполномоченный в порядке, определенном настоящим Положением, представлять интересы граждан соответствующей территории Большеуковского муниципального района на конференции;

- под опросом граждан понимается выявление мнения населения и его учет при принятии решения о реализации инициативного проекта.

1.3. В собрании, конференции, опросе имеют право принимать участие граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Большеуковского муниципального района, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Граждане Российской Федерации, не проживающие на территории Большеуковского муниципального района, но имеющие на его территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собрания, конференции с правом совещательного голоса.

1.4. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на граждан с целью участия или неучастия в собрании, конференции, опросе, а также на их свободное волеизъявление. Право граждан на участие в собрании, конференции, опросе не может быть ограничено в зависимости от происхождения, социального или имущественного положения, расовой и национальной принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, рода и характера занятий, времени проживания в данной местности и других подобных обстоятельств.

1.5. Собрание, конференция может принимать обращения к органам местного самоуправления Большеуковского муниципального района и должностным лицам органов местного самоуправления Большеуковского муниципального района, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание, конференцию во взаимоотношениях с органами местного самоуправления Большеуковского муниципального района и должностными лицами органов местного самоуправления Большеуковского муниципального района.

**2. Общие принципы проведения собраний, конференций, опроса**

2.1. Граждане участвуют в собраниях, конференциях, опросах лично.

2.2. Участие в собраниях, конференциях, опросах является свободным и добровольным.

2.3. Принятие решения на собраниях, конференциях осуществляется в соответствии с порядком, определенным участниками собрания (конференции).

2.4. Каждый гражданин, участвующий в собрании, конференции, опросе имеет один голос.

2.5. Не участвуют в собраниях, конференциях, опросах граждане, признанные судом недееспособными, а также граждане, содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

2.6. В собраниях, конференциях граждан могут принимать участие должностные лица органов местного самоуправления Большеуковского муниципального района, а также представители организаций, общественных объединений, расположенных на территории Большеуковского муниципального района и средств массовой информации (далее - заинтересованные лица).

**3. Инициатива проведения и порядок назначения собраний,**

**конференций, опросов**

3.1. Для обсуждения вопросов выдвижения для реализации инициативных проектов проводится собрание, конференция, опрос граждан.

Собрание, конференция, опрос граждан проводится по инициативе населения Большеуковского муниципального района, Главы Большеуковского муниципального района, Совета Большеуковского муниципального района.

Собрание, конференция, опрос граждан, проводимые по инициативе Совета Большеуковского муниципального района или Главы Большеуковского муниципального района, назначается соответственно Советом Большеуковского муниципального района или Главой Большеуковского муниципального района.

Инициатором проведения собрания, конференции, опроса от имени населения Большеуковского муниципального района может выступать инициативная группа жителей численностью не менее пяти человек.

3.2. Инициатива населения Большеуковского муниципального района о проведении собрания, конференции, опроса граждан оформляется протоколом собрания инициативной группы, выдвинувшей инициативу.

Протокол собрания инициативной группы должен содержать следующие данные:

- инициативный проект (проекты), который (которые) предлагается обсудить;

- территория проведения собрания, конференции, опроса;

- время, дату и место проведения собрания, конференции;

- фамилии, имена, отчества уполномоченных инициативной группы граждан по проведению собрания, конференции, опроса, которые от имени инициативной группы вправе осуществлять действия, необходимые для подготовки и проведения собрания, конференции;

- информацию о содержании инициативного проекта (инициативных проектов), предусмотренную частью 3 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3.3. При выдвижении инициативы о проведении собрания, конференции, опроса инициативная группа не менее чем за три дня до проведения собрания, конференции, опроса направляет обращение в Совет Большеуковского муниципального района.

Обращение должно содержать:

1) предложение о дате, времени, месте проведения собрания или конференции граждан и (или) предложение о проведении опроса;

2) наименование выносимого для рассмотрения инициативного проекта;

3) территория Большеуковского муниципального района или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект;

4) список инициаторов назначения собрания, конференции, опроса граждан с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства;

5) контактная информация инициаторов;

6) норма представительства делегатов (представителей) в случае проведения конференции граждан.

3.4. Обращение направляется в письменной форме с приложением протокола собрания инициативной группы. Обращение должно быть подписано всеми представителями инициативной группы.

Вопрос о назначении собрания, конференции, опроса по инициативе населения рассматривается Советом Большеуковского муниципального района в соответствии с регламентом Совета Большеуковского муниципального района не позднее 30 календарных дней со дня регистрации обращения.

3.5. По результатам рассмотрения обращения Совет Большеуковского муниципального района принимает одно из следующих решений:

1) о назначении проведения собрания, конференции, опроса граждан;

2) об отклонении инициативы о назначении собрания, конференции, опроса граждан.

Совет Большеуковского муниципального района вправе провести консультации с инициативной группой о целесообразности проведения собрания, конференции, опроса по соответствующему вопросу (вопросам), направить инициативной группе свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

3.6. Собрания, конференции, опрос проводятся в порядке, установленном настоящим Положением.

Основанием для отклонения инициативы о назначении собрания, конференции, опроса граждан может быть только нарушение инициативной группой федеральных законов, законов Омской области, Устава и нормативных правовых актов Большеуковского муниципального района.

3.7. Подготовку и проведение собраний, конференций, опросов осуществляет Администрация Большеуковского муниципального района.

3.8. В решении Совета Большеуковского муниципального района о назначении проведения собрания, конференции, опроса указываются:

- инициатор проведения собрания, конференции, опроса;

- дата, место и время проведения собрания, конференции;

- повестка собрания, конференции;

- вопросы, включаемые в опросный лист;

- территория Большеуковского муниципального района, на которой проводится собрание, конференция, опрос;

- численность населения данной территории Большеуковского муниципального района, имеющего право на участие в проведении собрания, опроса или количество делегатов на конференцию;

- лица, ответственные за подготовку и проведение собраний, конференций, опросов.

3.9. Решение о назначении собраний, конференций, опросов подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

**4. Оповещение граждан о собраниях, конференциях**

4.1. Инициаторы проведения собрания, конференции, не позднее чем через семь дней со дня принятия решения о проведении собрания, конференции, обязаны составить список участников собрания, делегатов конференции и оповестить граждан, имеющих право на участие в собрании, конференции, о месте, дате и времени проведения собрания, конференции, выносимом на рассмотрение вопросе (вопросах), а также об инициаторах в следующие сроки:

- о собрании – не менее чем за семь дней до его проведения;

- о конференции – не менее чем за четырнадцать дней до ее проведения.

4.2. Инициаторы проведения собрания, конференции, самостоятельно, с учетом местных условий, определяют способ оповещения граждан.

4.3. Информирование граждан о проведении опроса осуществляется не менее чем за семь дней до дня его проведения путем официального опубликования в газете, на официальном сайте Администрации Большеуковского муниципального района в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» решения Совета Большеуковского муниципального района о назначении опроса.

**5. Порядок проведения собрания**

5.1. Собрание граждан проводится, если общее число граждан, имеющих право на участие в собрании, не превышает 300 человек.

5.2. Регистрация участников собрания проводится непосредственно перед его проведением ответственным за его проведение лицом, либо одним из членов инициативной группы.

5.3. Собрание открывается ответственным за его проведение лицом, либо одним из членов инициативной группы.

Для ведения собрания простым большинством голосов участников собрания по представлению лица, открывающего собрание, избирается председатель и секретарь собрания.

Председателем предлагается повестка собрания и регламент его проведения.

5.4. Решения на собрании граждан принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа участников.

5.5. В голосовании участвуют только граждане, включенные в список участников собрания и зарегистрированные в качестве участников собрания.

5.6. Секретарь собрания ведет протокол собрания, записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому(-ым) вопросу (вопросам), принятое решение (обращение).

5.7. Протокол собрания оформляется в соответствии с настоящим Положением. Решение собрания в течение трех дней доводится до сведения органов местного самоуправления Большеуковского муниципального района и заинтересованных лиц.

**6. Основания проведения конференции, норма представительства**

6.1. При вынесении на рассмотрение инициативного проекта, непосредственно затрагивающего интересы более 300 граждан инициатором проведения собрания проводится конференция. При этом инициатор проведения собрания считается инициатором проведения конференции.

6.2. Норма представительства делегатов на конференцию, имеющих право на участие в конференции, проживающих в группе квартир, подъездов, доме или группе домов, а также населенных пунктах, в которых проводится конференция, не может быть больше, чем один делегат от 100 граждан, имеющих право на участие в собрании.

**7. Порядок проведения выборов делегатов на конференцию**

7.1. Выборы делегатов на конференцию проводятся от группы квартир, подъездов, дома или группы домов, а также населенных пунктов.

7.2. Выдвижение и выборы делегатов проходят в форме сбора подписей граждан под подписными листами.

7.3. По инициативе граждан, от которых выдвигается делегат на конференцию в соответствии с установленной нормой представительства, предлагаемая кандидатура вносится в подписной лист. Граждане, поддерживающие эту кандидатуру, расписываются в подписном листе.

7.4. Кандидат считается избранным для участия в конференции в качестве делегата, если в подписных листах оказалось более половины подписей граждан в его поддержку.

**8. Порядок проведения конференции**

8.1. Конференция проводится в соответствии с регламентом работы, утверждаемым ее делегатами.

8.2. Конференция правомочна, если в ней приняли участие не менее 2/3 делегатов, уполномоченных для участия в конференции.

8.3. Порядок проведения конференции соответствует порядку проведения собрания граждан.

8.4. Протокол конференции оформляется в соответствии с настоящим Положением. Решение конференции в течение трех дней доводится до сведения органов местного самоуправления Большеуковского муниципального района и заинтересованных лиц.

**9. Полномочия собрания, конференции**

9.1. К полномочиям собрания, конференции относятся:

- обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения;

- внесение предложений и рекомендаций по обсуждаемым вопросам на собрании;

- осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

**10. Итоги собраний, конференций**

10.1. Ход и итоги собрания, конференции оформляются протоколом.

10.2. В протоколе собрания или конференции граждан по рассмотрению и обсуждению вопроса внесения инициативных проектов указываются:

1) дата, время и место проведения собрания или конференции граждан;

2) общее число граждан, проживающих на территории Большеуковского муниципального района или его части и имеющих право на участие в собрании или конференции граждан;

3) общее число граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания или делегатов конференции;

4) повестка собрания или конференции граждан, в которой должны быть отражены следующие вопросы:

- наименование инициативного проекта;

- целесообразность реализации инициативного проекта;

- определение его соответствия интересам жителей Большеуковского муниципального района;

- сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;

- порядок и сроки сбора средств для финансового участия;

- избрание инициативной группы и (при необходимости) представителя инициаторов, уполномоченного подписывать документы и представлять интересы в органах местного самоуправления Большеуковского муниципального района, других органах и организациях при принятии собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта;

- иные вопросы внесения инициативных проектов;

5) список участников собрания или конференции граждан;

6) фамилии, имена, отчества председателя и секретаря собрания или конференции граждан;

7) принятые решения и результаты голосования.

В случае если на одном собрании или конференции граждан рассматриваются несколько инициативных проектов, в протоколе должны быть указаны сведения о каждом из них.

К протоколу должны прилагаться материалы собрания, конференции, а также списки участников собрания или делегатов конференции, представителей органов местного самоуправления Большеуковского муниципального района и других заинтересованных лиц.

10.2. Собрание, конференция принимает решение об избрании инициативной группы, уполномоченной представлять собрание, конференцию во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами органа местного самоуправления Большеуковского муниципального района.

10.3. Решения, принятые собранием, конференцией, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами органа местного самоуправления Большеуковского муниципального района, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, в течение тридцати дней со дня представления с направлением письменного ответа.

10.4. Итоги собраний, конференций подлежат официальному опубликованию (обнародованию) на сайте Администрации Большеуковского муниципального района в сети «Интернет».

**11. Порядок проведения опроса**

11.1. Опрос проводится инициативной группой или Администрацией Большеуковского муниципального района.

11.2. Опрос проводится с использованием опросных листов. Опросные листы утверждаются и изготавливаются Администрацией Большеуковского муниципального района.

11.3. Итоги проведения опроса отражаются в протоколе. Протокол должен содержать следующие сведения:

- дата составления протокола по проведению опроса;

- список лиц, проводивших опрос;

- период проведения опроса;

-численность жителей, принявших участие в опросе;

- указание территории на которой проводился опрос;

- описание методики, которая была применена при проведении опроса;

- описание итогов проведенного опроса;

- подписи лиц, проводивших опрос.

11.4. При проведении опроса параллельно с проведением собрания граждан итоги проведения опроса оглашаются на собрании и отражаются в протоколе собрания. Протокол проведения опроса с опросными листами прикладывается к инициативному проекту.

**11. Финансирование проведения собраний, конференций**

11.1. Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением собраний, конференций, опросов является расходным обязательством Администрации Большеуковского муниципального района.